

Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679), artiklarna 13 och 14

Behandling av personuppgifter i Helsingfors stads responstjänst och digitala tjänst för deltagande

Personuppgiftsansvarig

Helsingfors stad/Stadsstyrelsen

Registeransvarig

Stadskansliet/Kommunikationsavdelningen/Kommunikationsdirektör

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

Syftet med behandlingen av personuppgifter är att förverkliga möjligheterna till påverkan och deltagande för invånarna och stadens anställda. Via stadens responskanal kan invånarna göra felanmälningar och ge respons på stadens verksamhet. Via de digitala kanalerna för deltagande samlar man in kommentarer, åsikter och utvecklingsförslag från invånarna och stadens anställda gällande tjänster och ärenden som är under beredning.

Rättsgrund för behandling av personuppgifter

När det gäller responstjänsten är rättsgrunden artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige. Staden har en lagstadgad skyldighet (förvaltningslagen 2 kap 8 §) att inom ramen för sin behörighet och enligt behov ge sina

kunder råd i anslutning till skötseln av ett förvaltningsärende samt svara på frågor och förfrågningar som gäller utträttandet av ärenden. Om ett ärende inte hör till myndighetens behörighet, skall den i mån av möjlighet hänvisa kunden till den behöriga myndigheten. Behandlingen är också nödvändig för att invånarna och användarna av tjänster ska kunna påverka stadens verksamhet genom respons. Kommuninvånarna och de som utnyttjar kommunens tjänster har rätt att delta i och påverka kommunens verksamhet (kommunallagen, 5 kap 22 §).

När det gäller deltagandetjänsterna för stadsborna är rättsgrunden artikel 6.1 a i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Den registrerade har lämnat sitt samtycke till behandlingen. Deltagandet är frivilligt för stadsborna. Användaren kan välja att logga in i respons- och Säg din åsikt-tjänsten.

När det gäller tjänsterna för deltagande och påverkan för anställda är rättsgrunden artikel 6.1 e i EU:s allmänna dataskyddsförordning: Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Kommunallagen (410/2015) 22 §
- Förvaltningslagen (434/2003) 41 §
- Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)

Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vilka personuppgifter som samlas in varierar mellan olika kanaler för deltagande. I varje tjänst för deltagande och respons anges vilka personuppgifter som behandlas i tjänsten i fråga.

I tjänsterna för deltagande och respons samlas huvudsakligen identifierande uppgifter och kontaktuppgifter som den registrerade själv uppgett. Dessa är namn, e-postadress och telefonnummer. Vi samlar också in användarnas IP-adresser på servern för att kunna utreda fall av missbruk.

I responstjänsten kan användaren också identifiera sig genom stark autentisering. Då sparas användarens namn, e-postadress och personbeteckning i tjänsten.

I Säg din åsikt-tjänsten sparas namn, e-postadress och en personlig kod för de användare som identifierat sig genom en Helsingforsprofil.

De registrerade blir inte ombudade att uppgge särskilda kategorier av personuppgifter, men om de gör det behandlas de i enlighet med artikel 9 i dataskyddsförordningen.

Hur samlar vi in personuppgifter?

Personuppgifterna samlas in från den registrerade själv, när hen ger respons eller loggar in i en tjänst, om tjänsten erbjuder en sådan möjlighet.

I Säg din åsikt-tjänsten har användaren möjlighet att logga in i tjänsten med hjälp av en Helsingforsprofil.

Uppgifterna som samlas in i samband med den frivilliga identifieringen genom stark autentisering i responstjänsten fås via Suomi.fi-tjänsten.

Om en anställd vid staden loggar in i tjänsten sker det via stadens AD-inloggningsuppgifter.

Vem lämnar vi ut personuppgifter till?

Personuppgifterna lämnas inte ut.

Personuppgiftsbiträden

I de digitala tjänsterna för deltagare fungerar respektive tjänsts tekniska leverantör eller Helsingfors stads avtalsleverantörer som personuppgiftsbiträden.

Staden kan lägga ut behandlingen av dina personuppgifter till en extern systemleverantör eller tjänsteleverantör genom ett separat uppdragsavtal. Behandlingen av personuppgifter sker då på stadens vägnar och för genomförande av det ändamål som staden fastställt. Staden är fortfarande registeransvarig för dina personuppgifter. Staden och tjänsteleverantören ansvarar tillsammans för att behandlingen av dina personuppgifter är ändamålsenlig.

Överförs dina personuppgifter till länder utanför EU eller EES?

Personuppgifter som behandlas i responstjänsten överförs inte till länder utanför EU eller EES.

Personuppgifter som samlas in i de digitala tjänsterna för deltagande kan överföras till länder utanför EU/EES.

Helsingfors stad säkerställer som standard att behandlingen av dina personuppgifter sker inom EU- eller EES-området. Stadens tjänster eller funktioner kan dock i vissa fall ordnas med hjälp av tjänsteproducenter, tjänster eller servrar som finns någon annanstans. Då kan dina personuppgifter även överföras till länder utanför EU- eller EES-området. Dataskyddsförordningen ställer upp strikta kriterier för överföring av personuppgifter till sådana länder där lagstiftningen om behandling av personuppgifter avviker från den europeiska dataskyddslagstiftningens krav. Helsingfors stad förbinder sig då till att följa kraven på en tillräcklig nivå av personuppgiftsskydd, och förpliktar till tillämpliga delar de systemleverantörer och tjänsteproducenter som den använder att uppfylla motsvarande dataskyddsskyldigheter på det sätt som dataskyddslagstiftningen kräver.

Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Respons med personuppgifter sparas i 5 år, varefter uppgifterna raderas och anonymiseras.

Förvaringstider för personuppgifter som samlats in i andra kanaler för deltagande är 5 år.

Hur skyddar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar personuppgifter på ett säkert sätt som uppfyller lagstiftningens krav. Vi har noggrant utvärderat eventuella risker i anknytning till våra behandlingsåtgärder och vidtagit åtgärder för att hantera riskerna.

Automatiskt beslutsfattande och profilering

Dina personuppgifter används inte för automatiserade enskilda beslut eller profilering.

Dina rättigheter avseende behandlingen av dina personuppgifter

Den registrerades rättigheter och instruktioner om hur man kan hävda dem finns på:

<https://www.hel.fi/sv/beslutsfattande-och-forvaltning/information-om-helsingfors/dataskydd-och-informationshantering/dataskydd/den-registrerades-rattigheter-och-hur-man-kan-havda-dem>

Rätt att få insyn i uppgifterna, 15 artikel

Personen har rätt att veta huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och vilka uppgifter om honom eller henne som har sparats. Staden lämnar ut uppgifterna utan onödigt dröjsmål, senast inom en månad från att begäran mottagits. Tidsfristen får vid behov förlängas med högst två månader, om begäran är exceptionellt omfattande och komplicerad. Ifall tidsfristen förlängs, underrättar staden den som begärt

information om saken inom en månad från det att begäran mottagits samt anger orsakerna till dröjsmålet.

Rätt till rättelse, 16 artikel

Personen har rätt att kräva att staden utan onödigt dröjsmål rättar inexakta eller felaktiga personuppgifter om honom eller henne själv. Man har rätt att komplettera ofullständiga uppgifter. Huruvida uppgifterna är ofullständiga avgörs med beaktande av ändamålet med behandlingen av personuppgifterna i registret. Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner personens krav på rättelse av en uppgift. Av intyget ska framgå orsakerna till att begäran har avslagits. I det sammanhanget ska staden också informera om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att utnyttja andra rättsskyddsmedel.

Rätt till radering, 17 artikel

I vissa undantagsfall, exempelvis om behandlingen av uppgifter har grundat sig på personens samtycke och personen drar tillbaka sitt samtycke, har han eller hon rätt att få sina uppgifter raderade, det vill säga att bli bortglömd. Staden utfärdar ett skriftligt intyg om den inte godkänner personens krav på radering. Av intyget ska framgå orsakerna till att kravet har avslagits. I det sammanhanget ska staden också informera om möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet och att utnyttja andra rättsskyddsmedel. Rätten att få uppgifterna raderade föreligger inte om behandlingen grundar sig på efterlevnad av stadens lagstadgade förpliktelse, är nödvändig för fullgörande av en uppgift av allmänt intresse eller är ett led i utövningen av offentlig makt som hör till staden.

Rätt till begränsning av behandling, 18 artikel

Personen kan i vissa situationer ha rätt att begära att behandlingen av hans eller hennes personuppgifter begränsas tills dessa har granskats och rättats eller kompletterats på tillbörligt sätt. Sådana situationer är till exempel om personen bestrider personuppgifternas korrekthet, varvid behandlingen begränsas under en tid som ger staden möjlighet att kontrollera om personuppgifterna är korrekta.

Rätt till dataportabilitet, 20 artikel

Personen har rätt att överföra sina personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till annan, ifall han eller hon själv har tillhandahållit personuppgiftsansvarig sina personuppgifter och behandlingen av dessa sker på basis av samtycke eller avtal och behandlingen sker automatiserat. Rätten tillämpas inte i fråga om en behandling som är nödvändig för utförande av en uppgift som är av allmänt intresse eller för utövning av offentlig makt som hör till staden.

Rätt att göra invändningar, 21 artikel

Personen har av skäl som hänför sig till hans eller hennes specifika situation rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av personuppgifter avseende honom eller henne om behandlingen grundar sig på utförande av en uppgift vilken är av allmänt intresse eller utövning av offentlig makt som hör till staden. I ett sådant fall kan behandlingen av uppgifter fortsätta enbart om staden kan påvisa tvingande och berättigade skäl för behandlingen. Behandlingen kan också fortsätta om så krävs för att man ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet, 77 artikel

En person vars personuppgifter har samlats genom stadens tjänster och som anser att behandlingen av de personuppgifter vilka avser honom eller henne strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning, har rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, särskilt i den medlemsstat där han eller hon har sin hemvist eller sin arbetsplats eller där det påstådda intrånget begicks. Därutöver har personen rätt att använda andra administrativa medel för sökande av ändring samt rättsskyddsmedel.

Dataombudsmannens byrå

Besöksadress: Fågelviksgränden 4

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Telefonväxel: 029 56 66700

Hur kan du kontakta oss i frågor som gäller dataskyddet?

Kontaktpersoner för registret

Respons: Stadskansliet/Kommunikationsavdelningen/Projektchefen

Digitala tjänster för deltagande:

Stadskansliet/Kommunikationsavdelningen/Utvecklingschefen

Digitala tjänster för deltagande som riktar sig till anställda:

Stadskansliet/Strategiavdelningen/Produktägaren

Kontaktuppgifter

Registratorskontoret, Helsingfors stad

helsinki.kirjaamo@hel.fi

+358 9 310 13700

Kontaktuppgifter för dataskyddsombudet

Helsingfors stads dataskyddsombud

tietosuoja@hel.fi

09 310 1691 (telefonväxel)

Denna dataskyddsbeskrivning har uppdaterats 6.6.2024